

Приложение № 5

к Положению о порядке и условиях проведения Конкурса на предоставление субсидии на возмещение части затрат действующим субъектам предпринимательства на территории города Костомукша и муниципального округа города Оленегорск в 2023 году (в рамках средств, предоставленных АО «Северсталь Менеджмент» по договору оказания услуг № Дог-7000-23-00000011 от 11.01.2023 г.)

Договор о предоставлении субсидии № _____

г. Череповец

«__» _____ 2023 г.

Автономная некоммерческая организация поддержки предпринимательства «Агентство Городского Развития», в лице директора Андреевой Оксаны Рудольфовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемое в дальнейшем «АНО АГР», и _____, в лице _____

действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», действуя в соответствии с Положением о порядке и условиях проведения Конкурса на предоставление субсидии на возмещение части затрат действующим субъектам предпринимательства на территории города Костомукша и муниципального округа города Оленегорск в 2023 году, утвержденного приказом директора АНО Агентство Городского Развития № _____ от «__» _____ 2023 г. (далее – Положение), заключили настоящий договор о предоставлении субсидии (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. АНО АГР передает безвозмездно Получателю субсидии для целевого использования денежные средства (далее - субсидия), а Получатель субсидии обязуется принять субсидию и использовать её для возмещения части затрат, заявленных при подаче заявки на участие в Конкурсе и указанных в п. 2.2. настоящего Договора.

2. Цели выдачи субсидии

2.1. Субсидия предоставлена для: _____

(название субъекта МСП)

в соответствии с _____

(решение конкурсной комиссии: протокол, дата, номер)

2.2. Получатель субсидии в соответствии с разделом 4 Положения использует средства субсидии для возмещения следующих затрат:

Направление расходов	Наименование расходов (предмет)	Планируемая сумма расходов за счет средств субсидии, руб.

Положение о порядке и условиях проведения

Конкурса на предоставление субсидии для действующих субъектов предпринимательства на территории города Костомукша и муниципального округа города Оленегорск, 2023 год

Приобретение основных средств, оборудования, специализированных автотранспортных средств (автолавки), устройств автоматизированной (вендинговой) торговли, оргтехники, программного обеспечения, мебели, прочего инвентаря и оборудования для осуществления предпринимательской деятельности.		
Оплата аренды помещения – в размере не более 30 (тридцати) % от суммы субсидии.		
Проведение ремонтных работ помещений (за исключением офисных), в которых будет осуществляться предпринимательская деятельность – в размере не более 30 (тридцати) % от суммы субсидии		
Технологическое присоединение к инженерным инфраструктурам (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение и т.п.)		
Приобретение, установка и (или) обслуживание средств противопожарной безопасности, пожарной и охранной сигнализации		
Приобретение прав на использование патента, авторских прав в рамках вида деятельности		
	Итого:	

3. Размер субсидии

Размер субсидии составляет _____ (_____) рублей.
Сумма по договору указана без учета НДС.

4. Права и обязанности АНО АГР

4.1. Сумма субсидии перечисляется Организатором конкурса на расчетный счет Получателя субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Организатором конкурса документов, указанных в п. 9.1. Положения с учетом требований, предусмотренных в п. 9.2. Положения.

4.2. АНО АГР вправе направить своих представителей по адресу осуществления деятельности Получателя субсидии для осмотра места осуществления его деятельности и документов, представленных указанным лицом на Конкурс, а также для проверки его соответствия всем требованиям, установленным Положением.

5. Права и обязанности Получателя субсидии

5.1. Получатель субсидии обязуется:

5.1.1. соблюдать условия настоящего договора;

5.1.2. не препятствовать осуществлению со стороны АНО АГР проверки, предусмотренной в п. 4.2. настоящего Договора.

5.1.3. в сроки, указанные в п. 5.1.4. Договора, представить Организатору конкурса следующие документы:

- информацию о ведении хозяйственной деятельности, основные результаты деятельности в форме пояснительной записки с приложением краткой презентации о реализации своей деятельности в свободной форме. Указанная пояснительная записка должна быть заверена подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, скреплена печатью (при наличии);

- копии деклараций по УСН/ЕНВД/ЕСХН по налогу на прибыль, отчета о финансовых результатах, с подтверждением направления в ФНС/ копии документов, подтверждающих применение патентной системы налогообложения (указанные документы предоставляются в зависимости от режима налогообложения).

5.1.4. Указанные документы должны быть представлены получателем субсидии в адрес Организатора конкурса в два этапа:

Положение о порядке и условиях проведения

Конкурса на предоставление субсидии для действующих субъектов предпринимательства на территории города Костомукша и муниципального округа города Оленегорск, 2023 год

- 1 этап - в срок не позднее 15 февраля 2025;

- 2 этап - в срок не позднее 15 февраля 2026.

Данные документы представляются в электронной форме по адресу: za@agr-city.ru, с последующим досылком документов почтой.

5.2. Получатель субсидии обязан вернуть субсидию в полном объеме:

- в случае прекращения ведения своей хозяйственной деятельности в течение 2 (двух) лет с момента получения субсидии;

- не представления отчетных документов, предусмотренных в п. 5.1.3. Договора в установленные данным пунктом сроки.

5.3. Получатель субсидии вправе получить субсидию в соответствии с условиями настоящего договора.

6. Ответственность Получателя субсидии

6.1. При наличии оснований для возврата субсидии, указанных в п. 5.2. настоящего Договора, АНО АГР направляет получателю требование о необходимости возврата субсидии не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты выявления указанных фактов.

6.2. Получатель субсидии обязан возратить субсидию в срок, не превышающий 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения требования почтовой связью. Возврат субсидии осуществляется путем ее перечисления в безналичном порядке на реквизиты, указанные в требовании. Получатель субсидии считается надлежащим образом, исполнившим свои обязательства по возврату субсидии с даты зачисления денежных средств в установленном размере и на банковские реквизиты, указанные в требовании.

6.3. В случае невозврата субсидии Получателем добровольно в установленные сроки в соответствии с п. 6.2. настоящего Договора АНО АГР по окончании срока для добровольного возврата субсидии принимает меры к ее взысканию в судебном порядке. Кроме того, получатель субсидии уплачивает неустойку в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. Прочие условия

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо по иным основаниям, установленным действующим законодательством.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью договора.

6.3. Не допускается изменение (дополнение) условий договора, ухудшающих положение Получателя субсидии.

6.4. В случае изменения у какой-либо из Сторон наименования, юридического или почтового адресов, банковских реквизитов и прочих сведений, данная Сторона обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней известить об этом другую Сторону, с одновременным направлением соответствующего дополнительного соглашения к настоящему договору.

6.5. Стороны считают действительными и признают юридическую силу документов, направленных (принятых) электронной почтой либо по факсу до момента предоставления оригиналов. Все уведомления и сообщения, направленные в соответствии с настоящим договором или в связи с ним, по факсу или электронной почте будут считаться направленными надлежащим образом, если они обеспечивают подтверждение факта и даты получения сообщения другой стороной. Документ, переданный факсимильной связью и/или электронной почтой, будет иметь юридическую силу для сторон настоящего договора и считаться полученным с момента отправления стороной-получателем факсимильного уведомления или электронного сообщения о получении документа.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Договора, Стороны будут решать путем переговоров, с соблюдением претензионного порядка, срок рассмотрения претензии составляет 7 (семь) рабочих дней.

7.2. В случае невозможности урегулирования споров по настоящему договору путем переговоров споры разрешаются в арбитражном суде Вологодской области.

8. Заключительные положения

8.1. Договор вступает в силу со дня подписания и действует до выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

8.2. Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8.3. Приложения к настоящему договору, являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 - «Согласие на обработку персональных данных» (обязательно к заполнению только для Получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем)

10. Реквизиты сторон

АНО АГР

АНО Агентство Городского Развития

Юридический адрес: 162608, Вологодская обл., г.

Череповец, бульвар Доменщиков, д. 32

Почтовый адрес: 162608, Вологодская обл., г.

Череповец, бульвар Доменщиков, д. 32

тел.: (8202) 20-19-28

e-mail: info@agr-city.ru, za@agr-city.ru.

ИНН: 3528305870; КПП: 352801001

ОГРН: 1193525023460

р/с 40703810184070000185

Банк: Ф.ОПЕРУ Банка ВТБ (ПАО) в Санкт-Петербурге

к/с 30101810200000000704

БИК 044030704

Директор

_____/О.Р. Андреева/

М.П.

Получатель субсидии

Адрес: _____

Тел./факс _____

e-mail: _____

ИНН/КПП _____

Банковские реквизиты:

Р/с _____

Банк _____

БИК _____ К/с _____

ОКОНХ _____ /ОКПО _____

ОГРН _____

_____/_____/_____